



ISTITUTO COMPrensIVO MADRE TERESA DI CALCUTTA
Prot. 0007660 del 02/10/2024
II-1 (Uscita)

- Alla Cortese Attenzione
- Genitori
 - Personale docente
 - Personale ATA
 - Sito WEB
 - Amministrazione Trasparente
 - p.c. D.S.G.A.

OGGETTO: Indizione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto per il triennio 2024-2027

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. n.416 del 31/05/1974;

VISTA la legge 14/01/1975 recante modifiche al D.P.R. 416/74;

VISTA l'O.M. n. 215 del 15/7/1991 modificata e integrata dalle OO.MM. n.267 del 04 agosto 1995, n. 293 del 24 giugno 1996 e n.277 del 17 giugno 1998, concernente le norme sull'elezione del Consiglio d'Istituto;

VISTO il T.U. approvato con Decreto Legislativo n. 297 il 16/04/1994, Parte 1[^]-Titolo 1[^], concernente le norme sulla istituzione degli organi collegiali della scuola;

VISTA la nota M.I. del 19/09/2024, prot. 38475, relativa alle elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – a.s. 2024/2025;

VISTO che il Consiglio d'Istituto è giunto a scadenza triennale;

DECRETA

Art. 1 L'indizione delle elezioni per la costituzione del Consiglio d'Istituto, a norma dell'art 2 dell'O.M. n. 215 del 15/7/1991, che rimarrà in carica per il triennio 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027, ai sensi dell'art.8, comma 10 del D. L.g.s. n. 297/94.

Art.2 Le votazioni avranno luogo domenica 24 novembre 2024 dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e lunedì 25 novembre 2024, dalle ore 8.00 alle ore 13.30 presso la sede della scuola secondaria di primo grado sita in via Kennedy.

Art. 3 L'allegato 1. *Istruzioni operative elezioni del Consiglio d'Istituto 24-27*, è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Art. 4 La pubblicazione all' Albo on-line e alla sezione Amministrazione Trasparente del sito WEB dell'Istituto Scolastico www.icpresicceacquarica.edu.it

DIRIGENTE SCOLASTICA

Laura Marrocco

*Documento firmato digitalmente
a norma del D.Lg. 82/2005*

All.1 Istruzioni operative

COMPOSIZIONE CONSIGLIO D'ISTITUTO

Considerato che la popolazione scolastica di questo istituto ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la rappresentanza delle componenti in seno all'eleggendo organo collegiale sarà di 19 (diciannove) membri così assegnati:

- n. 8 (otto) Rappresentanti del personale docente, eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- n. 8 (otto) Rappresentanti dei genitori degli alunni, eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile;
- n. 2 (due) Rappresentanti del personale ATA, eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- Dirigente Scolastico (membro di diritto)

COMMISSIONE ELETTORALE

La commissione elettorale di circolo e di istituto nominata dal direttore didattico o dirigente scolastico, è composta di cinque membri designati dal consiglio di circolo o di istituto: due tra i docenti di ruolo e non di ruolo in servizio nel circolo didattico o istituto, uno tra il personale A.T.A. di ruolo e non di ruolo sempre in servizio nel circolo o istituto; due tra i genitori degli alunni iscritti nel circolo stesso od istituto. Negli istituti di istruzione secondaria di II grado e artistica, uno dei due genitori è sostituito da uno studente scelto tra gli studenti iscritti all'istituto. Essa è presieduta da uno dei suoi membri, eletto a maggioranza dai suoi componenti. Le funzioni di segretario sono svolte da un membro designato dal presidente. La commissione è nominata non oltre il 45° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni (non oltre il 60° giorno nel caso di elezioni contestuali di organi collegiali di diverso livello). La commissione elettorale delibera con la presenza di almeno la metà più uno dei propri componenti. Tutte le decisioni della commissione predetta sono prese a maggioranza. In caso di parità prevale il voto del presidente. Le commissioni sono comunque validamente costituite anche se in esse non sono rappresentate tutte le componenti.

ELETTORATO ATTIVO E PASSIVO

Le elezioni avvengono con il sistema proporzionale sulla base di liste di candidati contrapposte senza distinzione di ordine, per ciascuna componente.

L'elettorato attivo e passivo per la elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. Non hanno diritto di voto i docenti con contratto breve.

L'elettorato attivo e passivo per la elezione dei rappresentanti dei genitori degli alunni spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci a norma dell'art. 348 del Codice Civile.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Gli elettori che facciano parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le

componenti di cui fanno parte. Gli elettori predetti che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti debbono optare per una sola delle rappresentanze.

LISTE DEI CANDIDATI

Le liste dei candidati debbono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola – dalle ore 09:00 del 20° giorno e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni e pertanto dalle ore 09:00 del 4 novembre 2024 alle ore 12:00 del 9 novembre 2024, nelle ore di apertura degli Uffici di Segreteria.

Ciascuna lista può essere presentata:

- da almeno due elettori della stessa componente, quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori fino a dieci;
- da almeno 1/10 degli elettori della stessa componente, quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori non superiore a 200 (la frazione superiore si computa per unità intera);
- da almeno venti elettori della stessa componente, quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori superiore a 200 e, pertanto:
- per la componente del personale docente, tenuto conto che il corpo elettorale in servizio nella scuola ammonta a 119 unità, ogni lista deve essere presentata da almeno 11 (undici) elettori della stessa componente (1/10 del corpo elettorale);
- per la componente dei genitori, tenuto conto che il corpo elettorale è superiore a 200 unità, da almeno 20 (venti) elettori della stessa componente;
- per la componente del personale A.T.A. tenuto conto che il corpo elettorale in servizio nella scuola ammonta a 23 unità, da almeno 2 elettori (1/10 del corpo elettorale).

I candidati debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I candidati, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi (esempio: I) ROSSI Mario, II) Bianchi Osvaldo, ecc.).

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto (esempio: <Tutti insieme per la scuola>) indicato dai presentatori, deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I^ II^ ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima, con tale ordine sarà indicata poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni lista, per ciascuna Componente, può comprendere il sotto indicato numero di candidati:

- Componente personale docente n. 16 candidati su 8 da eleggere
- Componente genitori degli alunni n. 16 candidati su 8 da eleggere
- Componente personale A T A n. 4 candidati su 2 da eleggere.

Nessun elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun candidato può essere incluso in più liste della medesima componente. Nessun candidato può presentare alcuna lista. Nessun componente della commissione elettorale, né nessun componente di seggio, può essere candidato di alcuna lista. Le liste debbono essere corredate dalla dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico, dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi o dal Sindaco o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere. L'autenticazione delle firme dei presentatori e dei candidati

accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto debbono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura, è consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

PROPAGANDA ELETTORALE

L'illustrazione dei programmi può avvenire solo a cura dei presentatori di lista, dei candidati, delle Organizzazioni Sindacali, delle associazioni dei genitori e professionali e solo per le rispettive categorie. Nelle scuole sono disponibili spazi per l'affissione dei programmi elettorali ed è consentita la distribuzione di scritti relativi ai programmi, avendo cura di non disturbare il normale svolgimento delle attività didattiche (rivolgersi alla Segreteria). Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni e per lo stesso periodo sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi. Le richieste per le riunioni sono presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni, pertanto entro il 14 novembre

MODALITA' DI VOTO

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda in presenza.

- Per la Componente del personale docente ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.
- Per la Componente dei genitori ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza. I genitori che hanno più figli nella medesima scuola esercitano il diritto di voto una sola volta, per il figlio minore.
- Per la Componente del personale ATA. ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.

CALENDARIO ADEMPIMENTI

10 ottobre 2024 (45° giorno antecedente la data delle votazioni)	Nomina della Commissione elettorale
20 ottobre 2024 (35° giorno antecedente la data delle votazioni)	Dirigente Scolastico comunica alla Commissione Elettorale i nominativi degli elettori distinti per componente e per seggio.
30 ottobre 2024 (25° giorno antecedente la data delle votazioni)	La Commissione Elettorale deposita presso la segreteria scolastica gli elenchi degli elettori, distinti per componente, e le sedi dei seggi per la contestuale pubblicazione all'Albo della sede scolastica e all'Albo on line
4 novembre 2024 (5 gg dalla pubblicazione elenchi elettori e 20° giorno antecedente la data delle votazioni)	- Termine per la presentazione di ricorsi alla Commissione Elettorale, da parte degli aventi diritto - Data inizio presentazione delle liste da parte dei candidati, per ciascuna delle componenti

Dal 6 novembre 2024 al 22 novembre 2024 (dal 18° giorno antecedente la data delle votazioni al 2° giorno antecedente la data delle votazioni.)	Possono tenersi le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi (propaganda elettorale)
9 novembre 2024 (15° giorno antecedente la data delle votazioni)	- Termine presentazione liste - La Commissione Elettorale cura l'affissione all'Albo della sede scolastica e all'Albo on-line delle liste dei candidati presentate per ciascuna componente
11 novembre 2024	Termine assegnato alla Commissione Elettorale per decidere in via definitiva in merito ad eventuali ricorsi
19 novembre 2024 (5° giorno antecedente la data delle votazioni)	Nomina e insediamento dei Seggi elettorali
24 novembre 2024 (08.00-12.00)	Votazioni
25 novembre 2024 (08.00-13.30)	Votazioni
27 novembre 2024	Proclamazione degli eletti

Per quanto non previsto nel presente decreto si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. L. vo n. 297/94 e alle OO.MM. citate in premessa. Per ulteriori informazioni rivolgersi presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola.

DIRIGENTE SCOLASTICA

Laura Marrocco

*Documento firmato digitalmente
a norma del D.Lg. 82/2005*